

Договор №

г. Москва

«___» _____ 201_

«Glasspower» ООО «РУССКИЙ РЕМОНТ», именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице Генерального директора Блинковой Светланы Александровны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и «Заказчик», в лице

(Ф., И., О.)

с другой стороны, именуемые вместе Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель обязуется за плату оказать услуги по изготовлению, доставке, установке и замеру стеклянного кухонного Фартука Glasspower с фотоизображением, в дальнейшем «Фартук».

2. Стоимость и порядок оплаты услуг

2.1. Стоимость услуг по изготовлению стеклянного кухонного Фартука с фотоизображением, его доставке, установке, замеру указана в Приложении №1 к настоящему Договору (Бланк Замера).

2.2. Фотоизображение для Фартука утверждается следующим образом: С электронной почты компании Glasspower@mail.ru. Заказчику на утверждение отправляется эскиз изображения с чертежом. В случае если Заказчика устраивает изображения, он в ответном письме отправляет слово «подтверждаю». Ответное письмо со словом «подтверждаю» и подобными ему («утверждаю», «ок», «запускаем» и т.д.) является достаточным основанием для утверждения фотоизображения и запуска его в работу.

2.3. После согласования Исполнителя с Заказчиком всех технических вопросов, Заказчик оплачивает Исполнителю сумму, в размере 50% от стоимости услуг, указанной в Приложении № 1.

2.4. После выполнения услуг по изготовлению стеклянного кухонного Фартука с фотоизображением его доставке, установке, замеру Заказчик оплачивает Исполнителю сумму, в размере 50% от стоимости услуг, указанной в Приложении № 1.

2.5. Оплата услуг осуществляется путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя либо наличными – в кассу Исполнителя.

2.6. По взаимному согласию Стороны вправе пересмотреть сроки оплаты и условия взаиморасчетов, что должно быть оформлено дополнительным соглашением к настоящему Договору.

2.7. Предоплата по настоящему договору не подлежит возврату в случае утверждения Заказчиком фотоизображения Фартука и запуска его в производство, как предусмотрено п.2.2. Договора.

3. Порядок оказания и приемки услуг

3.1. Исполнитель обязуется выполнить и доставить Заказчику результат услуг в течение 10 рабочих дней с момента запуска Фартука производство.

Исполнитель _____

Заказчик _____

Запуск Фартука в производство происходит одним из предпочтительных Заказчику способов, что отмечается в Приложении 1 (Бланк Замера):

3.1.1. На следующий рабочий день с момента подтверждения эскиза по электронной почте (отправка ответного письма на подтверждаемый эскиз на адрес электронной почты Glasspower@mail.ru. со словом «Подтверждаю» и получение ответного письма со словами «Запущено в работу») при условии внесении предоплаты 50% от стоимости заказа, указанной в Приложении 1.

3.1.2. На следующий рабочий день с момента внесения предоплаты 50% от стоимости заказа, указанной в Приложении 1, при условии выбора в пункте 8 в бланке замера типа стекла. В этом случае Заказчик обязуется в течение 5 рабочих дней согласовать эскиз фотоизображения на Фартуке. В противном случае срок выполнения заказа задерживается на 5 рабочих дней с момента утверждения эскиза по электронной почте.

3.2. С момента запуска Фартука в производство невозможно поменять тип стекла, его размеры, расположения отверстий, вырезов под розетку и т.п.

3.3. В случае если после запуска Фартука в производство Заказчик меняет тип стекла, его размеры, расположения отверстий, вырезов под розетку, то данный заказ оформляется как новый и Заказчик дополнительно оплачивает стоимость переделанного Фартука. В этом случае составляется дополнительное соглашение к данному договору.

3.4. Заказчик (представитель заказчика) при получении (доставки) Фартука производит проверку и, в случае отсутствия претензий, подписывает Акт о принятии товара.

3.5. Заказчик (представитель заказчика) при установке Фартука производит проверку и, в случае отсутствия претензий, подписывает Акт об установке.

3.6. С момента подписания Заказчиком Акта об установке Заказчик принимает на себя все риски повреждения и/или утраты результата услуг.

3.7. Небольшое отклонение цвета изображения на Фартуке от того, что показывает монитор Заказчика не является рекламацией. Рекламацией по цвету является только отклонение изображения на Фартуке от цвета на дополнительной платной цветопробе, в случае, если такая услуга оказывалась.

3.8. Рекламацией по печати считается наличие на Фартуке точки диаметром более 1 мм либо наличие более 3 таких точек диаметром менее 1мм на 1 м²

3.9. В случае если на объекте у заказчика газовая плита и расстояние от Фартука до газовой плиты меньше 7 см, то Исполнитель не несет гарантии в случае появления на Фартуке трещины.

3.10. В случае, если Фартук подвергается длительному воздействию с тыльной стороны водой, то гарантия на изображение не распространяется

3.11. Рекламацией по качеству стекла считается наличие хотя бы одного скола. Рекламацией по качеству стекла также считается наличие царапины общей длиной более 3 см.

3.12. Рекламацией по стеклу считается отклонение габаритов от утвержденных более чем на 1 мм на каждый метр длины

3.13. В случае дозаказа стекла к основному заказу, цвет может незначительно различаться.

3.14. В случае если после изготовления Фартука, клиент не готов его принять и установить, то срок бесплатного хранения составляет 10 дней, далее клиенту начисляется сумма 200р в сутки за ответственное хранение

3.15. Любые дополнительные действия с Фартуком после подписания Акта о принятии товара и Акта об Установке, такие как Демонтаж/Монтаж Фартука, Доставка его на производство, затем

Исполнитель _____

Заказчик _____

обратно к Заказчику, перепечатка фотоизображения на производстве производится и оплачивается в рамках нового договора между Заказчиком и Исполнителем.

4. Требования к качеству и гарантийные обязательства

4.1. Все претензии Заказчика по качеству всех выполненных по настоящему Договору услуг принимаются Исполнителем к рассмотрению до момента подписания Сторонами Акта об установке и в случае отсутствия установки Акта о принятии товара.

4.2. В случае выявления повреждений, Исполнитель производит замену поврежденных единиц за собственный счет в течении 9 (девяти) рабочих дней с момента выставления рекламации, если это не противоречит п.4.1 настоящего Договора.

4.3. Предоставить гарантию на оказанные услуги на срок 1 год.

4.4. Гарантия на качество фотопечати распространяется на 5 лет.

5. Обязанности сторон

5.1. Исполнитель обязуется:

5.1.1. Незамедлительно сообщать Заказчику об обстоятельствах, затрудняющих оказание услуг в согласованные сроки.

5.2. Заказчик обязуется:

5.2.1. Оплачивать услуги Исполнителя в размере и сроки, предусмотренные настоящим Договором.

6. Порядок разрешения споров и ответственность сторон

6.1. Во всем, что не предусмотрено условиями настоящего Договора, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. В своих взаимоотношениях Стороны стремятся избегать противоречий и конфликтов, а в случае возникновения таких противоречий – разрешить их на основе взаимного согласия. Если согласие не достигнуто, то противоречия разрешаются в соответствии с Законодательством Российской Федерации.

6.3. Все споры сторон, которые не удалось урегулировать путем мирной договоренности, передаются для рассмотрения в арбитражный суд г.Москвы.

6.4. В случае задержки Исполнителем сроков оказания услуг Исполнитель обязан уплатить Заказчику пени в размере 1% (одного) процента от стоимости услуг за каждый рабочий день просрочки или требовать соразмерно уменьшения стоимости услуг, но не более чем на 15% от стоимости услуг.

6.5. В случае несоблюдения Заказчиком сроков оплаты согласно пункту договора 2.4. Исполнитель имеет право требовать от Заказчика уплаты пени в размере 1% (одного) от

Исполнитель _____

Заказчик _____

неуплаченной в срок суммы, за каждый рабочий день просрочки, но не более 15 % от неуплаченной суммы.

7. Обстоятельства непреодолимой силы

7.1. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажорных обстоятельств), препятствующих исполнению Договора одной или обеими Сторонами, срок исполнения обязательств Сторон продлевается соразмерно времени, в течение которого будут действовать такие обстоятельства.

7.2. Доказательством наличия форс-мажорных обстоятельств и их продолжительности служат нормы определения непреодолимых обстоятельств в соответствии с Законодательством РФ.

7.3. Пострадавшая сторона обязана уведомить другую сторону о факте возникновения форс-мажорных обстоятельств в течение 3-х дней.

7.4. Обстоятельствами непреодолимой силы считаются: наводнение, пожар, землетрясение, взрыв, шторм, оседание почвы, эпидемии и иные проявления сил природы, война или военные действия, принятые органом государственной власти или управления правового акта, повлекшего невозможность исполнения настоящего Договора. Любое расширительное толкование данного пункта Договора запрещается.

8. Срок действия договора

8.1 Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами обязательств по нему.

8.2 К моменту завершения действия договора все взаиморасчеты между Сторонами должны быть завершены.

9. Другие условия

9.1. Все изменения и дополнения вступают в силу, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими Сторонами.

9.2. Ни одна из Сторон не имеет права передавать свои права третьей стороне без письменного согласия другой стороны.

9.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу по одному для каждой из Сторон.

10. Юридические адреса и банковские реквизиты сторон

Исполнитель

Заказчик

Исполнитель _____

Заказчик _____

ООО «РУССКИЙ РЕМОНТ»
125493, г. Москва, ул. Флотская д. 7, э. 28, пом. 860
к. 1, оф. 4
ИНН 7743272695/КПП 774301001
р/сч 40702810000000089172 в АО
«Райффайзенбанк» г.Москва
к/сч 30101810200000000700
БИК 044525700
ОКПО 32720769

ФИО _____

Адрес: _____

Документ: _____
серия _____ номер _____
Дата выдачи: _____
Кем выдан _____

Тел. : _____

От Исполнителя

Подпись _____
М.П.

От Заказчика

Подпись _____
М.П.

Исполнитель _____

Заказчик _____



Бланк замера (Приложение №1 к Договору _____ от _____)
на двух сторонах листа

1. Замер номер	SE_____
2. ФИО	
3. Электронная почта для отправки подтверждения эскиза	
4. Адрес	
5. Телефон	
6. Предварительный номер картинки на подтверждение	
7. Откуда о нас узнали	
<input type="checkbox"/> Салон кухонь _____ адрес _____	
<input type="checkbox"/> Интернет (Яндекс, Google - нужное подчеркнуть)	
<input type="checkbox"/> Соц. сети (Vkontakte, Facebook – нужное подчеркнуть)	
<input type="checkbox"/> Рекомендации знакомых	
<input type="checkbox"/> Другое _____	
8. Тип стекла (поставить галочку)	
<input type="checkbox"/> Классическое <input type="checkbox"/> Оптивайт (Осветленное, рекомендуется при белом фоне на изображении)	
<input type="checkbox"/> Вариант будет выбран и отправлен с подтверждением эскиза и на Glasspower@mail.ru	
9. Наличие подсветки	
<input type="checkbox"/> Монохромная <input type="checkbox"/> Цветная	
10. Наличие рейлингов (длина в см,	

Исполнитель _____

Заказчик _____

глянец/мат) _____	
11. Сумма заказа (в случае отсутствия выбора в графе «тип стекла» считается по стоимости классического стекла)	
12. Сумма предоплаты	
13. Тип креплений	
14. Другие особенности заказа	
15. Запуск в работу <input type="checkbox"/> 10 рабочих дней с момента подтверждения эскиза (отправка ответного письма на подтверждаемый эскиз на адрес электронной почты Glasspower@mail.ru со словом «Подтверждаю» и получение ответного письма со словами «Запущено в работу») <input type="checkbox"/> 10 рабочих дней со следующего рабочего дня после получения предоплаты и снятия замера (в случае выбора в типе стекла «классическое» или оптивайт. Тип стекла поменять будет нельзя!)	

Внимание! Цвет изображения может незначительно отличаться от того что Заказчик видит на мониторе! Это связано с тем что мониторы Заказчика и Исполнителя (в лице дизайнера) откалиброваны по цвету не одинаково. Это не является рекламацией. В случае, если Заказчику нужно идеальное попадание в определенный цвет, требуется отдельно заказать цветопробу изображения.

Исполнитель

ООО «РУССКИЙ РЕМОНТ»
125493, г. Москва, ул. Флотская д. 7, э. 28, пом. 860
к. 1, оф. 4
ИНН 7743272695/КПП 774301001
р/сч 40702810000000089172 в АО
«Райффайзенбанк» г.Москва
к/сч 30101810200000000700
БИК 044525700
ОКПО 32720769

Заказчик

ФИО _____

Адрес: _____

Документ: _____
серия _____ номер _____
Дата выдачи: _____
Кем выдан _____

Тел. : _____

От Исполнителя

Подпись _____

М.П.

От Заказчика

Подпись _____

М.П.

Исполнитель _____

Заказчик _____

АКТ № _____
О приеме товара

От « _____ » _____ 201__ г.

«Исполнитель», в лице _____ с одной стороны, и Гражданин _____, паспорт серия _____ № _____, выдан _____, именуемый в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, составили настоящий акт о том, что Исполнителем выдан, а Заказчиком принят стеклянный фартук скинали с фотоизображением в соответствии со Договором № _____ от « _____ » _____ 20__ года.

Товар доставлен в надлежащем качестве. Претензий к качеству товара Заказчик не имеет. Претензий по цвету фотоизображения нет, сколы и механические повреждения на фартуке отсутствуют.

Претензии по гарантийному ремонту не принимаются в следующих случаях:

- 1) после истечения гарантийного срока;
- 2) при неправильной эксплуатации
- 3) ненадлежащего обращения, переделки или преднамеренного повреждения объекта Заказчиком;
- 4) при появлении дефектов на поверхностях и в их структуре, вызванных внешними воздействиями;
- 5) по причинам, не зависящим от Исполнителя, таким как: оседание зданий, скрытые строительные дефекты, относящиеся к деятельности третьих лиц, и т.д.;
- 6) в случае выполнения какого-либо действия третьими лицами до или после момента подписания данного Акта, Исполнитель не берет на себя ответственность за последствия данного действия.

Работу сдал, от Исполнителя:

Работу принял, от Заказчика:

Форма акта сторонами согласована:

Исполнитель:

Заказчик:

АКТ № _____

Работы выполнены качественно. Претензий к качеству работ Заказчик не имеет. Претензии по гарантийному ремонту не принимаются в следующих случаях:

- 1) после истечения гарантийного срока;
- 2) при неправильной эксплуатации
- 3) ненадлежащего обращения, переделки или преднамеренного повреждения объекта Заказчиком;
- 4) при появлении дефектов на поверхностях и в их структуре, вызванных внешними воздействиями;
- 5) по причинам, не зависящим от Исполнителя, таким как: оседание зданий, скрытые строительные дефекты, относящиеся к деятельности третьих лиц, и т.д.;
- 6) в случае выполнения какого-либо действия третьими лицами до или после момента подписания данного Акта, Исполнитель не берет на себя ответственность за последствия данного действия.

Работу сдал, от Исполнителя:

Работу принял, от Заказчика:

Исполнитель _____

Заказчик _____

Форма акта сторонами согласована:

Исполнитель _____

Заказчик _____



ПИСЬМО – ОТЗЫВ О ВЫПОЛНЕННОЙ РАБОТЕ

по договору № _____ от « ____ » _____ 201__ г.

г. Москва

« ____ » _____ 201__ г.

Отзыв Заказчика о выполненной Подрядчиком работе:

Довольны качеством сервиса?

Ответьте на вопрос

Да	Нет
----	-----

Ваш комментарий (по желанию):

Заказ выполнили в срок?

Ответьте на вопрос

Да	Нет
----	-----

Ваш комментарий (по желанию):

Довольны результатом?

Ответьте на вопрос

Да	Нет
----	-----

Ваш комментарий (по желанию):

Что для вас было важно:

Выберите варианты

<input type="checkbox"/>	Каталог изображений
<input type="checkbox"/>	Дизайн скинали
<input type="checkbox"/>	Качество скинали
<input type="checkbox"/>	Цена скинали
<input type="checkbox"/>	Сроки работ
<input type="checkbox"/>	Акции и подарки

Ваш комментарий (по желанию):

Подрядчик _____

Заказчик _____